

MICROSOFT 365 - CRÉER ET GÉRER UN SITE D'ÉQUIPE DANS SHAREPOINT

Durée & Format

Durée : 14 heures

Format disponible : Présentiel ou Distanciel

Tarifs

Tarif public intra : Consulter notre [site Internet](#)

Tarif public inter : Consulter notre [site Internet](#)

Public visé

- Toute personne souhaitant créer et gérer un site d'équipe dans SharePoint pour Office 365.

Prérequis

- Connaissance de l'environnement Windows
- Maîtriser les bases du fonctionnement de Microsoft 365, utilisateur

Objectifs pédagogiques

A l'issue de cette formation, l'apprenant sera capable de :

- Créer et personnaliser un site d'équipe dans SharePoint pour Microsoft 365
- Identifier les besoins de son équipe et mettre en place les outils SharePoint adaptés
- Gérer les bibliothèques et les listes

Programme et déroulement

Jour 1 – Matin

Expliquer ce qu'est un site SharePoint

- Sites d'équipe vs Site de communication
- Quels rôles : administrateurs, propriétaire, membres, visiteurs
- Décrire les différents composants d'un site

Se situer et naviguer dans un site SharePoint

- Le volet de navigation
- La barre de liens
- Fil d'ariane

Partager : les listes

- Qu'est-ce qu'une liste ?
- Partager des listes : calendrier, annonces, contacts, tâches.

Partager : les bibliothèques

- Qu'est-ce qu'une bibliothèque ?
- Partager des bibliothèques de documents, d'images.
- Créer, modifier, déplacer des documents.
- Classer un document grâce aux métadonnées.
- Gérer la gestion des versions.



Jour 1 – Après-midi

Rechercher dans SharePoint

- Recherche dans une bibliothèque
- Recherche dans une liste
- Recherche dans une collection, un site

Jour 2 – Matin

Personnaliser son site à son équipe et ses besoins

- Personnaliser la page d'accueil
- Choisir les listes et bibliothèques
- Ajouter des colonnes, créer des affichages spécifiques
- Exploiter les fonctionnalités blocs-notes
- Ajouter et paramétrer des composants WebParts
- Personnaliser l'aspect du site :
 - Le thème
 - L'en-tête
- Personnaliser la navigation
- Gérer les pages et les actualités

Utiliser les Applications SharePoint Microsoft 365

- Ajouter une application
- Personnaliser l'application
- Supprimer une application

Jour 2 – Après-midi

Décrire et maîtriser la sécurité relevant du site d'équipe

- Gérer les droits d'accès :
 - Propriétaire
 - Membre
 - Visiteur
- Identifier les droits relevant du propriétaire de l'équipe et ceux relevant de l'administrateur Microsoft 365
- Savoir consulter les statistiques d'utilisation du site

Questions/Réponses

Certification

Consulter le programme sur notre [site internet](#) pour identifier si cette formation est certifiante.

Modalités pédagogiques

- Explications théoriques suivies de pratiques guidées puis de mises en autonomie.
- Exercices autonomes et réguliers pour assurer l'assimilation

Moyens et supports pédagogiques

ARKESYS.NET

70 rue Bergson – 42000 Saint-Étienne
04 28 95 15 82 - info@arkesys.fr
SAS AU CAPITAL DE 60 000 € - SIRET : 501 033 609 00030
 ETS secondaire : 58 avenue Debourg - 69007 Lyon - SIRET : 501 033 609 00048
 ETS secondaire : 293 route de la Seyne - 83190 Ollioules - SIRET : 501 033 609 00055

Votre formation a lieu en présentiel :

- 1 vidéoprojecteur par salle
- 1 ordinateur

Votre formation se déroule à distance avec :

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque)
- 1 Webcam (facultatif – dans l'idéal)
- 1 deuxième écran (facultatif – dans l'idéal)

Votre formation se déroule sur notre plate-forme de formation avec :

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque - facultatif)

Support stagiaire :

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire par e-mail ou via la plate-forme FOAD.

Evaluation et suivi

Les objectifs pédagogiques sont évalués et suivis grâce à différentes **méthodes adaptées aux acquisitions de compétences visées**. Nos formateurs réalisent ces évaluations **tout au long de la formation**, que ce soit pendant les séances synchrones ou asynchrones. Voici une liste non exhaustive des méthodes d'évaluation pouvant être utilisées en formation :

- **Questionnaire** de vérification de connaissances (Quiz)
- Réalisation de **Travaux Pratiques** : production ou amélioration d'un fichier
- **Mises en situation** et grilles d'analyse
- **Serious Game** : jeu de rôles et analyse
- **Activités interactives** à travers l'utilisation d'une plate-forme connectée
- ...

Toutes nos formations intègrent **une auto-évaluation** via notre Extranet Stagiaire au début et à la fin de chaque action de formation. Cet outil offre à chacun la possibilité de mesurer sa progression par rapport aux objectifs pédagogiques visés et leurs atteintes.

Profil formateur

Nos formateurs sont certifiés à l'issue d'un parcours organisé par nos soins. Ils bénéficient d'un suivi de maintien et d'évolution de leurs compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique. Chacun de nos formateurs a bénéficié d'une formation spécifique à l'animation de classe virtuelle et à l'utilisation des solutions de formation à distance du Groupe ARKESYS.

Support stagiaire

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire via son extranet stagiaire.

Accessible à tous

ARKESYS.NET

70 rue Bergson – 42000 Saint-Étienne

04 28 95 15 82 - info@arkesys.fr

SAS AU CAPITAL DE 60 000 € - SIRET : 501 033 609 00030

ETS secondaire : 58 avenue Debourg - 69007 Lyon - SIRET : 501 033 609 00048

ETS secondaire : 293 route de la Seyne - 83190 Ollioules - SIRET : 501 033 609 00055

Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Notre référent handicap prendra contact avec les stagiaires concernés pour adapter l'animation à leurs besoins et rendre l'apprentissage accessible à tous. Enfin, nos centres de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. [En savoir plus](#)