

ACCESS VBA

Durée & Format

Durée : 21 heures

Format disponible : Présentiel ou Distanciel

Tarifs

Tarif public intra : Consulter notre [site Internet](#)

Tarif public inter : Consulter notre [site Internet](#)

Public visé

- Toute personne souhaitant optimiser une base de données sous Access en utilisant le VBA

Prérequis

- Connaissance de l'environnement Windows
- Utiliser Access régulière et avoir quelques expériences de création de base de données

Objectifs pédagogiques

A l'issue de cette formation, l'apprenant sera capable de :

- Améliorer la conception d'une application en utilisant Visual Basic for Applications
- Être capable d'ajouter ou modifier des traitements dans une application existante et/ou de créer des applications « satellites » à celle-ci
- Maîtriser les éléments du langage Visual Basic for Applications

Programme et déroulement

Jour 1 – Matin

Maîtriser les notions fondamentales : Généralités

- Rappels sur les précautions avant intervention dans application
- Principes fondamentaux de l'analyse d'une application
- Rappels et comparatif entre les macros et Visual Basic for Applications

Jour 1 – Après-midi

Comprendre les éléments du langage Visual Basic For Application

- Présentation de l'interface de l'éditeur
- Les variables (locales, private, public)
- Les différents types de données
- Manipulation de chaînes de caractères par le code
- Traitement de données de type date

Jour 2 – Matin

- Les structures de contrôles (if, do while, for, do until)
- Les programmes et les sous programmes
- Les événements et leurs hiérarchies
- Différents types de contrôles
- Manipulation des contrôles par le code
- Manipulation de données par le code



Jour 2 – Après-midi

- Lecture de la structure des données par le code
- Travail avec les requêtes en programmation (requête SQL, Access ou ADO)
- Importation / exportation de données par le code (Fichiers texte ou Excel)
- Pilotage d'autres applications (Excel, ...) à partir d'Access
- Gestion de la sécurité à partir du code (interface de comptes et droits des utilisateurs, verrouillage de la base)
- Modules de classe, de formulaires ou d'états

Jour 3 – Matin

Déboguer le code et utiliser les événements

- Mise au point et débogage du code
- Gestion des erreurs
- Affichage de messages et fonctions interactives
- Documentation du code
- Intérêts et contraintes du fractionnement d'une base (tables sur le serveur, applications sur les postes clients)
- Informations sur le prototypage d'une application Access

Jour 3 – Après-midi

Utiliser les différentes ressources d'aides

- Aide intégrée d'Access
- Ressources sur le net

Certification

Consulter le programme sur notre [site internet](#) pour identifier si cette formation est certifiante.

Modalités pédagogiques

Explications théoriques suivies de pratiques guidées puis de mises en autonomie.

Exercices autonomes et réguliers pour assurer l'assimilation

Moyens et supports pédagogiques

Votre formation a lieu en présentiel :

- 1 vidéoprojecteur par salle
- 1 ordinateur

Votre formation se déroule à distance avec :

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque)
- 1 Webcam (facultatif – dans l'idéal)
- 1 deuxième écran (facultatif – dans l'idéal)

Votre formation se déroule sur notre plate-forme de formation avec :

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque - facultatif)

Support stagiaire :

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire par e-mail ou via la plate-forme FOAD.

Evaluation et suivi

Les objectifs pédagogiques sont évalués et suivis grâce à différentes **méthodes adaptées aux acquisitions de compétences visées**. Nos formateurs réalisent ces évaluations **tout au long de la formation**, que ce soit pendant les séances synchrones ou asynchrones. Voici une liste non exhaustive des méthodes d'évaluation pouvant être utilisées en formation :

- **Questionnaire** de vérification de connaissances (Quiz)
- Réalisation de **Travaux Pratiques** : production ou amélioration d'un fichier
- **Mises en situation** et grilles d'analyse
- **Serious Game** : jeu de rôles et analyse
- **Activités interactives** à travers l'utilisation d'une plate-forme connectée
- ...

Toutes nos formations intègrent **une auto-évaluation** via notre Extranet Stagiaire au début et à la fin de chaque action de formation. Cet outil offre à chacun la possibilité de mesurer sa progression par rapport aux objectifs pédagogiques visés et leurs atteintes.

Profil formateur

Nos formateurs sont certifiés à l'issue d'un parcours organisé par nos soins. Ils bénéficient d'un suivi de maintien et d'évolution de leurs compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique. Chacun de nos formateurs a bénéficié d'une formation spécifique à l'animation de classe virtuelle et à l'utilisation des solutions de formation à distance du Groupe ARKESYS.

Support stagiaire

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire via son extranet stagiaire.

Accessible à tous

ARKESYS.NET

70 rue Bergson - 42000 Saint-Étienne

04 28 95 15 82 - info@arkesys.fr

SAS AU CAPITAL DE 60 000 € - SIRET : 501 033 609 00030

ETS secondaire : 58 avenue Debourg - 69007 Lyon - SIRET : 501 033 609 00048

ETS secondaire : 293 route de la Seyne - 83190 Ollioules - SIRET : 501 033 609 00055

Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Notre référent handicap prendra contact avec les stagiaires concernés pour adapter l'animation à leurs besoins et rendre l'apprentissage accessible à tous. Enfin, nos centres de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. [En savoir plus](#)