

WINDOWS DÉCOUVRIR L'ENVIRONNEMENT

Durée & Format

Durée : 7 heures

Format disponible : Présentiel ou Distanciel

Tarifs

Tarif public intra : Consulter notre [site Internet](#)

Tarif public inter : Consulter notre [site Internet](#)

Public visé

- Toute personne souhaitant prendre en main l'environnement Windows 11.

Prérequis

- Aucun

Objectifs pédagogiques

A l'issue de cette formation, l'apprenant sera capable de :

- Comprendre l'environnement Windows 11
- Maîtriser les manipulations de base
- Gérer le poste de travail

Programme et déroulement

Jour 1 - Matin

Décrire le rôle des différents composants de l'ordinateur

- Les composants de l'ordinateur : carte mère, mémoire vive (RAM), etc...
- Les principaux périphériques : écran, clavier, souris, imprimante, ...
- Les différents types de connectique : USB (A et C), HDMI, ...

Se repérer dans l'interface de Windows

- Définitions et vocabulaire
- Notion de bureau
- Utilisation de la souris et du clavier
- Démarrer / Quitter le système
- Ouvrir & fermer sa session
- Lancer une application
- L'interface graphique Windows
- Gestion des fenêtres : Agrandir / Réduire / Fermer une fenêtre
- La Fonction Snap Layouts et la fonction Snap Group
- Utilisation des Widgets et du panneau latéral escamotable
- Créer des raccourcis et épingler à la barre de tâches
- Centre de notification et le mode tablette
- Utiliser les Bureaux multiples
- Précisions sur le fonctionnement des mises à jour et des mises à niveau de Windows 11

Jour 1 - Après-midi

ARKESYS.NET

70 rue Bergson - 42000 Saint-Étienne

04 28 95 15 82 - info@arkesys.fr

SAS AU CAPITAL DE 60 000 € - SIRET : 501 033 609 00030

ETS secondaire : 58 avenue Debourg - 69007 Lyon - SIRET : 501 033 609 00048

ETS secondaire : 293 route de la Seyne - 83190 Ollioules - SIRET : 501 033 609 00055



Utiliser l'explorateur Windows

- Les différents modes d'affichage
- Utilisation du ruban et personnalisation de la barre d'outils d'accès rapide
- Création de dossiers
- Renommer / Supprimer des dossiers, des documents
- Déplacer / Copier des dossiers, des documents (copier/coller)
- Classer ses fichiers en fonction de leurs propriétés
- Utilisation d'unités de stockage externes (clé USB...)
- Accès rapides
- Gérer la Corbeille
- Récupération des données

Régler les Paramètres

- Affichage
- Gestion d'écrans multiples
- Souris
- Clavier
- Barre des tâches
- Windows Update
- Les paramètres courants

Utiliser le bouton de recherche unifié

- Rechercher un fichier ou un dossier
- Rechercher sur Internet
- La recherche à partir du menu Démarrer

Personnaliser son poste

- Modifier le bureau
- Utilisation des thèmes
- Optimiser la résolution d'écran
- Gestion d'écrans multiples

Utiliser le Microsoft Store

- Installer/désinstaller une application
- Gérer les mises à jour

Utilisation de Teams

- Utilisation d'un compte existant
- Création d'un compte
- Lancer une conversation

Configurer OneDrive

- Principe de fonctionnement du Cloud
- Gérer les éléments à mettre dans le Cloud
- Présentation d'alternative (Dropbox, iCloud,...)

Certification

Consulter le programme sur notre [site internet](#) pour identifier si cette formation est certifiante.

Modalités pédagogiques

ARKESYS.NET

70 rue Bergson - 42000 Saint-Étienne

04 28 95 15 82 - info@arkesys.fr

SAS AU CAPITAL DE 60 000 € - SIRET : 501 033 609 00030

ETS secondaire : 58 avenue Debourg - 69007 Lyon - SIRET : 501 033 609 00048

ETS secondaire : 293 route de la Seyne - 83190 Ollioules - SIRET : 501 033 609 00055

- Explications théoriques suivies de pratiques guidées puis de mises en autonomie.
- Exercices autonomes et réguliers pour assurer l'assimilation

Moyens et supports pédagogiques

Votre formation a lieu en présentiel :

- 1 vidéoprojecteur par salle
- 1 ordinateur

Votre formation se déroule à distance avec :

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque)
- 1 Webcam (facultatif – dans l'idéal)
- 1 deuxième écran (facultatif – dans l'idéal)

Votre formation se déroule sur notre plate-forme de formation avec :

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque - facultatif)

Support stagiaire :

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire par e-mail ou via la plate-forme FOAD.

Evaluation et suivi

Les objectifs pédagogiques sont évalués et suivis grâce à différentes **méthodes adaptées aux acquisitions de compétences visées**. Nos formateurs réalisent ces évaluations **tout au long de la formation**, que ce soit pendant les séances synchrones ou asynchrones. Voici une liste non exhaustive des méthodes d'évaluation pouvant être utilisées en formation :

- **Questionnaire** de vérification de connaissances (Quiz)
- Réalisation de **Travaux Pratiques** : production ou amélioration d'un fichier
- **Mises en situation** et grilles d'analyse
- **Serious Game** : jeu de rôles et analyse
- **Activités interactives** à travers l'utilisation d'une plate-forme connectée
- ...

Toutes nos formations intègrent **une auto-évaluation** via notre Extranet Stagiaire au début et à la fin de chaque action de formation. Cet outil offre à chacun la possibilité de mesurer sa progression par rapport aux objectifs pédagogiques visés et leurs atteintes.

Profil formateur

Nos formateurs sont certifiés à l'issue d'un parcours organisé par nos soins. Ils bénéficient d'un suivi de maintien et d'évolution de leurs compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique. Chacun de nos formateurs a bénéficié d'une formation spécifique à l'animation de classe virtuelle et à l'utilisation des solutions de formation à distance du Groupe ARKESYS.

Support stagiaire

ARKESYS.NET

70 rue Bergson – 42000 Saint-Étienne
04 28 95 15 82 - info@arkesys.fr
SAS AU CAPITAL DE 60 000 € - SIRET : 501 033 609 00030
ETS secondaire : 58 avenue Debourg - 69007 Lyon - SIRET : 501 033 609 00048
ETS secondaire : 293 route de la Seyne - 83190 Ollioules - SIRET : 501 033 609 00055

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire via son extranet stagiaire.

Accessible à tous

Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Notre référent handicap prendra contact avec les stagiaires concernés pour adapter l'animation à leurs besoins et rendre l'apprentissage accessible à tous. Enfin, nos centres de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. [En savoir plus](#)