SHAREPOINT 2016 METTRE EN OEUVRE ET ADMINISTRER LES FONCTIONNALITÉS AVANCÉES DE MICROSOFT SHAREPOINT 2016

Durée & Format

Durée : 35 heures

Format disponible : Présentiel ou Distanciel

Tarifs

Tarif public intra : Consulter notre site Internet

Tarif public inter : Consulter notre site Internet

Public visé

- Cette formation s'adresse aux professionnels IT qui souhaitent apprendre à installer, configurer, déployer et gérer SharePoint 2016.

Prérequis

- Avoir suivi la formation " T4-20339-1 : Mettre en oeuvre et administrer SharePoint 2016 " ou posséder les connaissances et compétences équivalentes
- Avoir au moins un an d'expérience dans l'analyse des besoins business pour la mise en pl

Objectifs pédagogiques

A l'issue de cette formation, l'apprenant sera capable de :

- Décrire l'architecture et les fonctionnalités de SharePoint 2016
- Planifier et configurer des fonctionnalités sociales.
- Planifier et configurer la gestion de contenu web pour un environnement connecté à Internet.
- Planifier et configurer Enterprise Content Management dans un déploiement SharePoint 2016.
- Planifier et configurer les solutions BI
- Planifier et configurer la gestion de travail, la productivité
- Effectuer une mise à niveau ou une migration vers SharePoint 2016.

Programme et déroulement

Jour 1 – Matin

Présentation de SharePoint 2016

- Architecture de SharePoint 2016
- Nouvelles fonctionnalités de SharePoint 2016

Présentation des scénarios hybrides pour SharePoint 2016

- Explorer les fonctionnalités hybrides dans SharePoint 2016
- Architecture hybride de SharePoint 2016
- Configurer la recherche fédérée hybride unidirectionnelle et configurer OneDrive Entreprise

Jour 1 – Après-midi

Planification et conception pour la gestion de la continuité des opérations

- Concevoir une topologie de base de données pour une haute disponibilité et récupération d'urgence
- Concevoir une infrastructure SharePoint 2016 pour la haute disponibilité
- Planifier la récupération d'urgence

Planification et implémentation de Business Connectivity Services et du service de Banque d'informations sécurisé

- Configurer BCS
- Configurer le service de Banque d'informations sécurisé
- Gérer les modèles BCS

Jour 2 – Matin

Configuration des services de productivité pour un déploiement SharePoint 2016

- Comprendre l'architecture SharePoint App
- Configurer les applications pour SharePoint et le catalogue d'applications
- Gérer les applications
- Mettre en oeuvre les services de productivité

Jour 2 – Après-midi

Gestion des solutions dans un déploiement SharePoint 2016

- Comprendre l'architecture de solutions SharePoint
- Gérer les solutions de batterie
- Gérer les solutions en mode bac à sable

Jour 3 – Matin

Fonctionnalités personnelles et sociales

- Gérer les profils utilisateurs
- Activer My Sites et les fonctionnalités sociales
- Développer les communautés

Jour 3 – Après-midi

Planification et configuration de la gestion de contenu web

- Planifier et implémenter une infrastructure de gestion de contenu web
- Configurer la navigation gérée et les sites catalogue

Jour 4 – Matin

Planification et configuration de la gestion de contenu d'entreprise

- Planifier la gestion de contenu
- Planifier et configurer l'eDiscovery
- Planifier la gestion des enregistrements

Jour 4 – Après-midi

Planification et configuration des solutions Business Intelligence

- Planifier une architecture Business Intelligence
- Déployer et gérer les services Business Intelligence

Jour 5 – Matin

Planification et configuration de la gestion du travail et de la productivité

- Regrouper les tâches avec le service Gestion du travail
- Planification et configuration des fonctionnalités de collaboration
- Planification et configuration des composites SharePoint

Jour 5 – Après-midi

Mise à niveau et migration vers SharePoint 2016

- Préparer une migration ou une mise à niveau
- Planifier la procédure de mise à niveau
- Planifier et gérer la mise à niveau de collections de sites
- Mise à niveau pour des scénarios avancés

Certification

Consulter le programme sur notre site internet pour identifier si cette formation est certifiante.

Modalités pédagogiques

- Explications théoriques suivies de pratiques guidées puis de mises en autonomie.
- Exercices autonomes et réguliers pour assurer l'assimilation

Moyens et supports pédagogiques

Votre formation a lieu en présentiel :

- 1 vidéoprojecteur par salle
- 1 ordinateur

Votre formation se déroule à distance avec :

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque)
- 1 Webcam (facultatif – dans l'idéal)
- 1 deuxième écran (facultatif – dans l'idéal)

Votre formation se déroule sur notre plate-forme de formation avec :

- 1 ordinateur
- 1 connexion Internet
- 1 adresse e-mail valide
- 1 équipement audio (micro et enceintes ou casque - facultatif)

Support stagiaire :

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire par e-mail ou via la plate-forme FOAD.

Evaluation et suivi

Les objectifs pédagogiques sont évalués et suivis grâce à différentes **méthodes adaptées aux acquisitions de compétences visées**. Nos formateurs réalisent ces évaluations **tout au long de la formation**, que ce soit pendant les séances synchrones ou asynchrones. Voici une liste non exhaustive des méthodes d'évaluation pouvant être utilisées en formation :

- **Questionnaire** de vérification de connaissances (Quiz)
- Réalisation de **Travaux Pratiques** : production ou amélioration d'un fichier
- **Mises en situation** et grilles d'analyse
- **Serious Game** : jeu de rôles et analyse
- **Activités interactives** à travers l'utilisation d'une plate-forme connectée
- …

Toutes nos formations intègrent **une auto-évaluation** via notre Extranet Stagiaire au début et à la fin de chaque action de formation. Cet outil offre à chacun la possibilité de mesurer sa progression par rapport aux objectifs pédagogiques visés et leurs atteintes.

Profil formateur

Nos formateurs sont certifiés à l'issue d'un parcours organisé par nos soins. Ils bénéficient d'un suivi de maintien et d'évolution de leurs compétences aussi bien au niveau technique que pédagogique. Chacun de nos formateurs a bénéficié d'une formation spécifique à l'animation de classe virtuelle et à l'utilisation des solutions de formation à distance du Groupe ARKESYS.

Support stagiaire

À l'issue de la formation, les exercices et travaux pratiques réalisés, leurs corrigés ainsi qu'un support de cours dématérialisé sera fourni à chaque stagiaire via son extranet stagiaire.

Accessible à tous

Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap. Notre référent handicap prendra contact avec les stagiaires concernés pour adapter l'animation à leurs besoins et rendre l'apprentissage accessible à tous. Enfin, nos centres de formation sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. En savoir plus